



## Conteúdo Programático

# Fundamental Concepts – Recursos Humanos



E-LEARNING



4 HORAS\*



10 DIAS\*\*



SABER  
ESTAR/SER

15%



SABER FAZER

30%



SABER SABER

55%

### Destinatários

Formandos que pretendam obter conhecimentos básicos e introdutórios sobre a gestão de recursos humanos.

### Nº mínimo de inscritos

6

### Pré-requisitos

Conhecimentos base em informática na ótica do utilizador; Computador com acesso à Internet e som; Browser; Conta de e-mail.

### Créditos: 10

Para efeitos de certificação  
PRIMAVERA

### Contactos

Angola/  
(+244) 222 440 447  
academy\_ao@primaverabss.com

Cabo Verde/  
(+238) 356 37 73  
academy@primaverabss.com

Moçambique/  
(+258) 21 303 388  
academy\_mz@primaverabss.com

Portugal/  
(+351) 253 309 241  
academy@primaverabss.com

Upgrading Skills

**Primavera** ACADEMY

### Objetivos

Este curso visa dotar os participantes sobre os conceitos básicos e fundamentais da área de Recursos Humanos. As matérias abordadas neste curso enquadram-se nos conhecimentos básicos necessários para uma melhor compreensão das matérias abordadas nas formações de âmbito de utilização do ERP PRIMAVERA.

#### Principais objetivos:

- Conhecer e identificar o conceito de Instrumento de Regulamentação do Trabalho
- Saber interpretar as categorias de rendimento
- Ser capaz de entender o conceito de diuturnidades
- Saber como calcular o salário hora
- Conhecer os conceitos introdutórios associados aos contratos de trabalho

### Plano de Formação

#### Conceitos Introdutórios

Instrumento de Regulamentação do Trabalho  
Categorias de Rendimento  
Diuturnidades

#### Salário Hora

O Salário Hora

#### Imposto sobre rendimento de pessoas singulares

IRPS

#### Subsídios

Subsídio de Férias e Subsídio de Natal

#### Contratos de Trabalho

O contrato de trabalho

\* Estimativa do tempo que necessita para realizar a formação na sua totalidade

\*\* Nº de dias que a formação está disponível. Verifique a data de início!

www.primaveraacademy.com